

Procedimentos para contratação do iMercado e arquivos IMBARQ

Seguem os procedimentos para contratação do módulo de arquivos do iMercado, solicitação, aprovação e *download* dos arquivos IMBARQ:

1 – Para todos os participantes interessados em aderir o iMercado, é necessário enviar o Termo de Adesão ao Regulamento do iMercado conforme procedimentos a seguir:

- i. Preencher todos os campos em aberto;
- ii. Imprimir duas cópias;
- iii. Colher as assinaturas dos responsáveis ou representantes legais da empresa;
- iv. Solicitar que os responsáveis ou representantes legais rubriquem todas as folhas;
- v. Colher assinatura das testemunhas; e
- vi. Encaminhar a via física para:

BM&FBOVESPA S.A.

Gerência de Desenvolvimento de Serviços
Rua XV de Novembro, 275 - 6º andar
CEP: 01013-001 - Centro - São Paulo

2 – Para os participantes que já possuem acesso à BM&FBOVESPA, é necessário acessar o sistema de solicitação de serviços – [CSnet](#) – e solicitar os serviços “iMercado” e “Arquivos IMBARQ”. O sistema CSnet foi disponibilizado pela BM&FBOVESPA para os privilegiados do Controle de Acesso-CAS (CBLCnet) de todas as instituições.

Em decorrência da implantação da Clearing BM&FBOVESPA, todos os participantes deverão possuir o sistema de troca de arquivos Secure Client, que também será utilizado para recepção dos arquivos IMBARQ do iMercado.

3 – Para os participantes que não possuem acesso à BM&FBOVESPA e desejam acessar o iMercado via internet para *download* manual dos arquivos IMBARQ, é necessário preencher todos os campos do **Formulário de solicitação de acesso ao iMercado** e enviar eletronicamente para o e-mail bvmfsolution@bvmf.com.br, juntamente com a cópia dos seguintes documentos:

- ✓ Cópia do Estatuto/Contrato Social e Homologação de atos expedida pelo BACEN.
- ✓ Cópia da Ata de Eleição dos administradores e Homologação expedida pelo BACEN.
- ✓ Cópia da Procuração – enviar somente caso o Termo de Adesão ao Regulamento do iMercado seja assinado por procuradores.

As instituições que desejam receber os arquivos IMBARQ de forma automática e não possuem acesso à BM&FBOVESPA, além do cumprimento dos procedimentos citados acima, deverão acessar o [Manual de Infraestrutura Tecnológica da BM&FBOVESPA](#) e definir a conexão que será utilizada, feito isso, enviar e-mail para bvmfsolution@bvmf.com.br informando a forma de acesso escolhida e solicitando os procedimentos e custos para contratação da conexão e do sistema de troca de arquivos Secure Client.